

1. はじめに

今年度の数値流体シンポジウムは完全オンライン開催となり、講演室については Zoom を利用します。セッション運営に際し、以下の注意事項を事前にご確認ください。ご不明な点等ございましたら、[実行委員会](#)までお問い合わせください。

2. オンライン講演室の概要

オンライン講演室は、Web 会議サービス Zoom を利用し、A 室から E 室までの 5 室を開設します。各講演室への接続情報は参加登録者に配付する zip ファイルに含まれています。zip ファイルへのリンクは別途参加登録者宛てにメールにてお知らせいたします。

- セッション運営は座長に一任されております。
- 会場係が 1 名講演室に入室し、セッション運営の補佐やタイムキーパーの業務を行います。
- 座長の先生へ追加の連絡がある場合も会場係を介して行います。

3. Zoom 入室後の流れ

- Zoom へ入室後、ご自分の表示名を“**座長\_氏名（所属）**”としてください。
- 各講演室には会場係（表示名“**会場係（A 室）**”など）が入室しており、座長の先生を**共同ホスト**に指定します。
- 入室後、前のセッション後の広告掲載企業の動画の配信が行われている場合がございます。配信が終わりましたら、進行をお願い致します。セッション開始 10 分前までには動画の配信を終了するようにいたしますので、ご理解いただきますようお願い致します。
- 講演者にはセッション開始 10 分前には入室するようお願いしております。また、講演者には、表示名を“**講演番号\_氏名（所属）**”へ変更するようにお伝えしておりますので、講演者の入室をご確認いただき、セッション開始 5 分前までを目安に講演資料の画面共有の確認、マイク・カメラの確認を順次行って頂くようお願い致します。
- セッション開始前に、下記「4. セッション前の案内について」をご発言ください。
- 各講演の開始時間になりましたら、講演を始めるようご依頼ください。**会場係のアカウントにてカウントダウンタイマーを表示**します。音声品質確保などの理由から、講演時間の区切りでベルをこちらから鳴らすことは致しません。会場係のタイマーを参考に講演時間の管理をお願い致します。
- 質疑応答につきまして、質問の意思表示をした聴講者をご指名の上、質問等を受け付けてください。質疑応答では、挙手機能（操作方法は後述）およびチャット機能をご利用ください。**質問が終了したら質問者のマイクが OFF になっているかご留意ください。**
- セッション終了後、会場係が広告掲載企業の動画の配信を行います。

4. セッション前の案内について

座長はセッション開始前に下記のことを発言してください。

- シンポジウム参加用の URL やパスワードを非参加者に開示・拡散することを禁止します。
- 発表者および実行委員会の許諾無しに発表内容の録音・録画・スクリーンショットなどを含む撮影およびそれらの転用や SNS を含む Web 上への掲載を禁止します。
- 各講演での質疑応答については、質問の意思表示を Zoom の挙手機能やチャット機能で行ってください。座長から発言を許可しますので、マイクを ON にしてご発言ください。

5. 事前接続テスト

講演室の Zoom は常に開放しております。操作に不安のある方は事前あるいは会期中の空き時間に接続テストを行ってください。

6. 問い合わせ先

第 36 回数値流体力学シンポジウム実行委員会 [cf36@nagare.or.jp](mailto:cf36@nagare.or.jp)